

Предметна програма од прв, втор и трет циклус на студии				
1	Наслов на наставниот предмет	Медицинска документација во Стоматологијата		
2	Код	ОХ1206		
3	Студиска програма	Стручни студии по стоматологија за стоматолошки сестри, I циклус на студии		
4	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Стоматолошки факултет-Скопје, Катедра за ортодонција		
5	Степен (прв, втор, трет циклус)	прв циклус		
6	Академска година / семестар	1-ва година, II семестар	7	Број на ЕКТС кредити 3
8	Наставник			
9	Предуслови за запишување на предметот	Потпис од задолжителните предмети од I семестар		
10	Цели на предметната програма (компетенции): По обавување на наставата од овој предмет студентот се стекнува со познавање на адекватно водење на медицинската документација, значењето и улогата за водење на адекватна стоматолошка документација и поседува знаење за етичките начела, професионални обврски и кривична одговорност на здравствениот работник при несовесно и неодговорно водење на адекватна медицинско – стоматолошка документација. Студентот добива пошироки познавања како се води документацијата спред картонот на пациентот и комјутерски заведени податоци.			
11	Содржина на предметната програма: <u>теоретска настава</u> : Општи поими за медицинска и стоматолошка документација, да го информира пациентот за планот и времетраењето на третманот, давање согласност од пациентот за спроведување на стоматолошка интервенција. Заведување на сите дијагностички и терапевтски постапки кои ќе се спроведат кај пациентот, заведување на сите интервенции направени кај пациентот, евиденција на секоја посета на пациентот, заведување на информации кои се даваат на пациентот за заштита на неговото здравје. Заведување на прогресот на третманот кај пациентот, кога и кои радиографиите се направени, заведување на студио модели, комплетно водење на медицинска и стоматолошка историја на пациентот, кои лекарства му се препишуваат и дали правилно ги применува. <u>Семинари</u> : Ќе се обработуваат содржини кои се предаваат во склоп на теоретската настава, преку проектни и самостојни задачи на студентите. Наставата ќе се изведува во мали групи од по 10 студенти.			
12	Методи на учење: интерактивна настава (теоретска), работа во мали групи (семинари) и други облици предвидени со заедничките критериуми на ЕКТС			
13	Вкупен расположив фонд на време	90 часа		
14	Распределба на расположивото време	Предавања-15 часа, подготовка за предавања-10 часа, консултации-5 часа, семинари-30 часа, подготовка за семинари-10 часа, оценување 20-часа		
15	Форми на наставните активности	15.1.	Предавања- теоретска настава	15 часови
		15.2.	Семинари и тимска работа	30 часови
16	Други форми на активности	16.1.	Проектни задачи	15 часови
		16.2.	Самостојни задачи	10 часови
		16.3.	Домашно учење	20 часови

17	Начин на оценување	17.1.	Тест-1	50 бодови		
		17.2.	Активност и учество на предавања и вежби-10 бодови; Семинарска работа /проект (презентација : писмена и усна)-10 бодови	20 бодови		
		17.3.	Завршен(усен ) испит	30 бодови		
18	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)	до 59 бода		5 (пет) (F)		
		од 60 до 67 бода		6 (шест) (E)		
		Од 68 до 75 бода		7 (седум) (D)		
		од 76 до 84 бода		8 (осум) (C)		
		од 85 до 93 бода		9 (девет) (B)		
		од 94 до 100 бода		10 (десет) (A)		
19	Услов за потпис и полагање на завршен испит	Редовна посета на предавања, вежби, активност на истите и освојување на минимум 42 бода од предвидените активности и од тестот. Доколку студентот не освои минимум 42 бода, во следниот испитен рок ќе полага писмен дел од испитот(70 бода) и завршен испит(30 бода).				
20	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик				
21	Метод на следење на квалитетот на наставата	Самоевалуација од страна студентите, контрола на асистентите во изведување на практичната настава и проценка на постигнатиот успех на студентите, како и проодноста на студентите кои го положиле предметот				
22	Литература					
	22.1.	Задолжителна литература				
		Ред . бр.	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1	А. Демиен Валмсли и сор.	Реставративна стоматологија	Арс Ламина ДОО	2011
		2	Џејмс Б.Смит и сор.	Основи на реставрација на забите	Арс Ламина ДОО	2011
		3	AMERICAN ACADEMY OF PEDIATRIC DENTISTRY	Guideline on Record-keeping, Council on Clinical Affairs	Adopted	2004
	4					
	22.2.	Дополнителна литература				
		Ред . бр.	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1	McGill, John, MBA, JD,	How long should you keep your business records	Journal of Clinical Orthodontics	2003.	

		2	Publication 538	Starting a business and keeping records	Internal Revenue Service	2007.
		3	Heid DW, Chasteen J, Forrey AW.J	The electronic oral health record	Contemp Dent Pract	2002;3(1):43-5.